Согласовано с Управляющим Советом
Протокол №6 от 11.05.2023

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 00AE9005EFCAF9455ECE83695B141039CE
Владелец: Сажаева Ирина Дмитриевна
Действителен: с 28.02.2022 до 22.05.2023

Утверждаю:
Директор МБОУ «СОШ №89»
_____ И. Д. Сажаева

Приказ 01-08/122 от 12.05.2023

# Положение по привлечению пожертвований физических и (или) юридических лиц, в том числе иностранных граждан и (или) иностранных юридических лиц в МБОУ «СОШ №89»
(новая редакция)

## 1. Общие положения

1.1. Порядок привлечения пожертвований регулируется следующими нормативно-правовыми актами: Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным Законом от 11.08.1995 № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтёрстве)», а так же методическими рекомендациями по привлечению муниципальными образовательными организациями города Барнаула благотворительных пожертвований физических и (или) юридических лиц комитета по образованию города Барнаула от 21.07.2021.

1.2. Привлечение муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением «Средняя общеобразовательная школа № 89 с углубленным изучением отдельных предметов» (далее - Учреждение) дополнительных финансовых средств является правом, а не обязанностью Учреждения.

1.3. Основными принципами привлечения дополнительных финансовых средств Учреждением являются добровольность их внесения юридическими и физическими липами, в том числе родителями (законными представителями) обучающихся, законность, конфиденциальность при получении и гласность при расходовании.

1.4. Под благотворительной деятельностью понимается добровольная деятельность граждан и юридических лиц по бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передаче гражданам или юридическим лицам имущества, в том числе денежных средств, бескорыстному выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки.

1.5. Граждане и юридические лица вправе беспрепятственно осуществлять благотворительную деятельность на основе добровольности и свободы выбора ее целей.

1.6. Граждане и юридические лица вправе свободно осуществлять благотворительную деятельность индивидуально или объединившись, с образованием или без образования благотворительной организации.

## 2. Основные понятия.

2.1. Благотворительное пожертвование - дарение вещи (включая деньги, ценные бумаги) или права в общеполезных целях с определением либо без определения жертвователем назначения вещи или права.

2.2. Участники благотворительной деятельности – граждане и юридические лица, осуществляющие благотворительную деятельность, в том числе путем поддержки существующей или создания новой благотворительной организации, а также граждане и юридические лица, в интересах которых осуществляется благотворительная деятельность: благотворители, добровольцы (волонтеры), благополучатели.

2.3. Благотворитель – лицо, осуществляющее благотворительные пожертвования в формах:

бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передачи в собственность имущества, в том числе денежных средств и (или) объектов интеллектуальной собственности;

бескорыстного (безвозмездного или на льготных условиях) наделения правами владения, пользования и распоряжения любыми объектами права собственности;

бескорыстного (безвозмездного или на льготных условиях) выполнения работ, предоставления услуг.

Благотворитель вправе определять цели и порядок использования своих благотворительных пожертвований.

2.4. Благополучатель – лицо, получающее благотворительные пожертвования от благотворителей, помощь добровольцев (волонтеров).

## 3. Цели привлечении пожертвований

3.1. Решение о внесении благотворительного пожертвования, с указанием цели реализации, принимается благотворителем самостоятельно.

3.2. Основными целями привлечения благотворительных пожертвований в Учреждении являются:

3.2.1. развитие и укрепление материально-технической базы Учреждения;

3.2.2. развитие образовательного процесса с учетом потребностей и запросов обучающихся и их родителей (законных представителей);

3.2.3. повышение эффективности деятельности и улучшение условий функционирования Учреждения;

3.2.4. приобретение необходимого Учреждению имущества;

3.2.5. охрана жизни и здоровья, обеспечение безопасности обучающихся в период образовательного процесса, либо решение иных задач, не противоречащих уставной деятельности Учреждения и действующему законодательству.

3.2.6. участие в конкурсах, выставках, экскурсиях и других мероприятиях для обучающихся Учреждения.

3.3. При отсутствия условия о целевом назначении благотворительного пожертвования благополучатель распоряжается таким имуществом в соответствии с уставными целями Учреждения.

3.4. Благополучатель, принимающий благотворительное пожертвование, для использования которого благотворителем определено назначение, должен вести обособленный учет всех операций по его использованию.

## 4. Порядок привлечения и расходования пожертвований

4.1. Дополнительные источники финансирования могут быть привлечены Учреждением с соблюдением условий, установленных действующим законодательством Российской Федерации.

4.2. Пожертвования могут быть переданы физическими и юридическими лицами Учреждению в виде передачи в собственность имущества, в том числе денежных средств и (или) объектов интеллектуальной собственности, наделение правами владения, пользования и распоряжения любыми объектами права собственности, выполнения работ, предоставления услуг.

4.3. Передача благотворительного пожертвования осуществляется на основе договора в случаях, когда:

4.2.1. благотворителем является юридическое лицо и стоимость благотворительного превышает три тысячи рублей;

4.2.2. договор содержит обещание дарения в будущем.

4.3. Благотворительные пожертвования в денежной форме вносятся на расчетный счет Учреждения согласно платежным поручениям, путем перечисления по безналичному расчету.

4.4. Администрация Учреждения вправе обратиться как в устной, так и в письменной форме к физическим и юридическим лицам с просьбой об оказании помощи, с указанием цели благотворительного пожертвования.

4.5. Размер благотворительного пожертвования определяется благотворителем самостоятельно.

4.6. Благотворительные пожертвования могут быть оказаны в натуральной форме (строительные и другие материалы, оборудование, канцелярские товары, музыкальные инструменты, сценические костюмы и т.д.) на основании договора. Переданное имущество оформляется в обязательном порядке актом приема-передачи, который является неотъемлемой частью договора пожертвования имущества, и ставится на баланс Учреждения в соответствии с действующим законодательством.

4.7. Благотворительные пожертвования так же могут выражаться в добровольной безвозмездной помощи в форме труда граждан, в том числе по ремонту, уборке помещений Учреждения и прилегающей к ней территории, оказа-

нии помощи в проведении мероприятий, спецкурсов, оформительских и других работ.

4.8. Административное вмешательство со стороны руководителя Учреждения в дела общественных и благотворительных некоммерческих организаций (фондов), созданных на базе Учреждения с целью укрепления и развития образовательных инициатив, является противозаконным.

## 5. Ответственность Учреждения

5.1. Запрещается отказывать гражданам в приеме детей в Учреждение или исключать из него из-за нежелания или невозможности родителей (законных представителей) обучающихся осуществлять благотворительные пожертвования.

5.2. Не допускаются принуждение родителей (законных представителей) обучающихся к внесению денежных средств со стороны работников Учреждения, неправомерные действия коллегиальных органов управления Учреждением в части принудительного привлечения благотворительных пожертвований.

5.3. Руководитель Учреждения несёт персональную ответственность за соблюдение порядка получения, учета и использования благотворительных пожертвований.

5.4. Неисполнение либо ненадлежащее исполнение порядка получения, учета и использования благотворительных пожертвований Учреждению влечет за собой дисциплинарную, административную, уголовную или гражданско-правовую ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## 6. Контроль за соблюдением законности привлечения благотворительных пожертвований

6.1. Контроль за соблюдением законности привлечения Учреждением благотворительных пожертвований осуществляется комитетом по образованию города Барнаула и другими контролирующими органами.

6.2. С целью профилактики нарушений действующего законодательства при привлечения пожертвований в Учреждении осуществляется:

- ежегодное издание приказа «О недопущении незаконного сбора денежных средств в МБОУ «СОШ №89»;
- ежегодное ознакомление родителей (законных представителей) обучающихся, педагогических работников с настоящим положением;
- размещение на информационных стендах и официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» настоящего положения и телефона «горячей линии» по вопросу привлечения благотворительных пожертвований в Учреждении;

- контроль за соблюдением законности привлечения Учреждением благотворительных пожертвований путём непосредственного участия директора, заместителя директора по воспитательной работе в заседаниях Совета родителей, а также через проверку протоколов родительских собраний классов на системной основе.

6.3. Контроль за расходованием дополнительных финансовых средств осуществляет Управляющий Совет Учреждения.

6.4. Руководитель Учреждения отчитывается перед благотворителями о поступлении, бухгалтерском учете и расходовании благотворительных пожертвований один раз в год. Отчёт руководителя Учреждения представляется членами Совета родителей классов на родительских собраниях.

6.5. Отчет о поступлении, бухгалтерском учете и расходовании пожертвованного имущества размещается на информационных стендах и официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» Учреждения в подразделе «Финансово-хозяйственная деятельность» раздела «Сведения об образовательной организации».

Приложение № 1

**ДОГОВОР №___**
**пожертвования имущества**

«____»_____20____г.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «СОШ №89», именуемое в дальнейшем «Благополучатель», в лице директора _____, действующего на основании Устава, с одной стороны и _____ именуемый в дальнейшем «Благотворитель», действующий на основании _____, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Благотворитель обязуется безвозмездно передать Благополучателю в собственность на цели, указанные в настоящем Договоре, имущество (далее по тексту договора - Пожертвование) в виде_____.
1.2. Пожертвование передается в собственность Благополучателю на осуществление целей, установленных п. 3.2 Положения по привлечению пожертвований физических и (или) юридических лиц, в том числе иностранных граждан и (или) иностранных юридических лиц в МБОУ «СОШ №89», а именно _____.

2. Права и обязанности сторон

2.1. Благотворитель обязуется передать Пожертвование Благополучателю в течение____ рабочих дней с момента подписания настоящего Договора.
2.2. Благополучатель вправе в любое время до передачи Пожертвования от него отказаться. Отказ Благополучателя от Пожертвования должен быть совершен в письменной форме. В таком случае настоящий Договор считается расторгнутым с момента получения Благотворителем письменного отказа.
2.3. Благополучатель обязан использовать Пожертвование исключительно в целях, указанных в п. 1.2. настоящего Договора.
2.4. Благополучатель принимает Пожертвование, согласно Приложению № 2 к настоящему Договору.
2.5. Благополучатель обязан предоставлять Благотворителю возможность знакомиться с финансовой, бухгалтерской и иной документацией, подтверждающей целевое использование Пожертвования.
2.4. Если использование Пожертвования в соответствии с целями, указанными в п. 1.2 настоящего Договора, становится невозможным вследствие изменившихся обстоятельств, то Пожертвование может быть использовано

Благополучателем в других целях только с письменного согласия Благотворителя.

## 3. Ответственность сторон

3.1. Использование Пожертвования или его части не в соответствии с оговоренными в п.1.2. настоящего договора целями ведет к отмене договора пожертвования. В случае отмены договора пожертвования Благополучатель обязан возвратить Благотворителю Пожертвование.

## 4. Прочие условия

4.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания сторонами.
4.2. Все споры, вытекающие из настоящего Договора, разрешаются сторонами путем переговоров.
4.3. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть составлены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями сторон.
4.5. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу - по одному для каждой из сторон.
5. Адреса и реквизиты сторон

| Благотворитель | Благополучатель |
| --- | --- |
| _____ | _____ |

Приложение № 2

**Акт приемки-передачи имущества**

"_____" _____ 202___г.

_____, именуем_____ в дальнейшем "Благотворитель", в лице _____ _____, действующий на основании _____, с одной стороны и_____ именуемое в дальнейшем "Благополучатель", в лице директора, _____, действующего на основании Устава, с другой стороны, именуемые вместе "Стороны", а по отдельности "Сторона", составили настоящий акт (далее - Акт) о нижеследующем.

Во исполнение п. 1.1 Договора пожертвования от «___» _____202___г. Благотворитель передал, а Благополучатель принял следующее имущество.
Наименование имущества:_____
Количество:_____
Стоимость: _____руб._____коп.
Техническое состояние имущества:_____
Документы на имущество: _____
Настоящий Акт составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон, и является неотъемлемой частью Договора пожертвования №____от «___»_____ 202_____г.

Благотворитель: Благополучатель:

_____/_____ _____/_____

Приложение № 3

# ДОГОВОР №___
## безвозмездного выполнения работ (оказания услуг)

«____»_____20_г.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «СОШ №89»,именуемое в дальнейшем «Благополучатель», в лице директора _____, действующего на основании Устава, с одной стороны и _____, именуемый в дальнейшем «Благотворитель», действующий на основании _____, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

### 1. Предмет договора

1.1. По настоящему Договору Благотворитель обязуется по заданию Благополучателя безвозмездно выполнить работы (оказать услуги) по _____

1.2. Благотворитель выполняет работы (оказывает услуги) лично.

1.3. Критериями качества выполнения работ, предоставляемых Благотворителем являются:

1.3.1. _____

1.3.2. _____

1.3.3. _____

1.4. Срок выполнения работ (оказания услуг) -_____.

### 2. Обязанности Сторон

2.1. Благотворитель обязан:

2.1.1. Предоставить услуги (выполнить работы) надлежащего качества в порядке и сроки, предусмотренные настоящим Договором.

2.1.2. Приступить к исполнению своих обязательств, принятых по настоящему Договору,не позднее_____.

2.2. Благополучатель обязан оказывать Благотворителю содействие для надлежащего исполнения обязанностей, в том числе предоставлять Благотворителю всю необходимую информацию и документацию, относящуюся к деятельности оказываемых услуг.

2.3. Благотворитель выполняет работы (оказывает услуги) на безвозмездной основе.

## 3. Ответственность Сторон

3.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей по настоящему договору в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

## 4. Заключительные положения

4.1. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из сторон.
4.2. Настоящий Договор вступает в силу с момента его заключения и действует до полного исполнения обязательств Сторонами.
4.3. Настоящий Договор может быть расторгнут в любой момент по инициативе любой из сторон. При этом инициативная сторона обязана направить другой стороне уведомление о расторжении настоящего договора в срок, не позднее чем за _____ дней до такого расторжения.
4.4. Во всем, что не предусмотрено настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

## 5. Реквизиты и подписи Сторон

| | |
|---|---|
| Благотворитель: | Благополучатель: |
| _____ | _____ |
| «__»_____20___г. | «__»_____20__г. |

Приложение №4

**АКТ № ____**

сдачи-приемки выполненных работ (оказанных услуг)

«____»_____202_____

Во исполнение договора безвозмездного выполнения работ (оказания услуг) №_____от "_____"_____ 202____г. _____, в лице _____, действующего на основании _____, именуемый в дальнейшем "Благотворитель", и _____,в лице_____, действующего на основании_____, именуемый в дальнейшем "Благополучатель", составили настоящий акт о нижеследующем:

1. Благотворитель передает, а Благополучатель принимает следующие работы (услуги):

-_____

-_____

2. Согласно пункту___ договора работы (услуги) выполнены иждивением_____*указать Заказчика или Исполнителя* _____(с использованием его материалов, средств и т.п.).

Материалы (средства)_____.

Количество_____.

Цена_____.

Сумма_____.

3. Количество и качество выполненных работ (оказанных услуг) соответствует условиямдоговора в полном объеме.

4. Результаты выполненных работ (оказанных услуг) по договору

| | |
|---|---|
| сдал: | принял: |
| Благотворитель: | Благополучатель: |
| _____ | _____ |
| «__»_____202____г. | «__»_____202___г. |