СОГЛАСОВАНО
Протокол заседания
Педагогического Совета
№21 от 22.05.2023

УТВЕРЖДЕНО:
Директор МБОУ «СОШ №89»
_____И.Д.Сажаева
Приказ № 01-08/139 от 27.05.23

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 00955C6DD11A91450E97D21AE7DBD794B2
Владелец: Сажаева Ирина Дмитриевна
Действителен: с 02.05.2023 до 25.07.2024

Положение
о проведении промежуточной аттестации учащихся МБОУ «СОШ №89» и осуществлении текущего контроля их успеваемости
(новая редакция)

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22.03.2021 № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» и Уставом МБОУ «СОШ №89».

1.2. Настоящее Положение о проведении промежуточной аттестации учащихся и осуществлении текущего контроля их успеваемости (далее - Положение) является локальным нормативным актом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 89 с углубленным изучением отдельных предметов» (далее - Учреждение), регулирующим периодичность, порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся Учреждения, систему оценок и формы проведения промежуточной аттестации учащихся и текущего контроля их успеваемости, также порядок ликвидации академической задолженности.

1.3. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация являются процедурами внутренней системы оценки качества образования для оценки качества образовательных результатов обучающихся Учреждения.

1.4. Текущий контроль успеваемости учащихся – это систематическая проверка учебных достижений учащихся, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой.

1.5. Промежуточная аттестация – это установление уровня достижения планируемых результатов освоения содержания учебных предметов учащимися за учебный период (четверть, полугодие, год), предусмотренных образовательной программой.

1.6. Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации фиксируются в электронном классном журнале педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы Учреждения. Результаты текущего контроля успеваемости учащихся, обучающихся индивидуально на дому фиксируются педагогическим работником в индивидуальном журнале надомного обучения, результаты промежуточной аттестации – в индивидуальном журнале надомного обучения и затем переносятся классным руководителем в электронный классный журнал.

2. Содержание и порядок проведения текущего контроля успеваемости учащихся

2.1. Текущему оцениванию могут подлежать следующие виды деятельности учащихся:

- выступления с докладами (сообщениями) по теме, определенной учителем или выбранной самостоятельно;
- выразительное чтение (в том числе наизусть) или пересказ текстов;
- комментирование (анализ) ситуаций;
- разыгрывание сцен (диалогов) с другими участниками образовательной деятельности;
- исполнение вокальных произведений;
- диктанты;
- изложение художественных и иных текстов;
- подготовка рецензий (отзывов, аннотаций);
- конспектирование (реферирование) текстов;
- сочинение собственных литературных произведений,
- решение математических и иных задач с записью решения, создание и редактирование электронных документов (материалов);
- создание графических схем (диаграмм, таблиц и т.д.);
- изготовление чертежей;
- производство вычислений, расчетов (в том числе с использованием электронно-вычислительной техники);
- создание (формирование) электронных баз данных;
- выполнение стандартизированных тестов (в том числе компьютерных);
- постановка лабораторных опытов, экспериментов;
- изготовление макетов, действующих моделей и т.д.;
- выполнение контрольных упражнений, нормативов по физической культуре;
- производство работ с использованием ручного инструмента, машин, станочного и иного технологического оборудования.
- аудирование

2.2. Перечень контрольных работ, проводимых в течение учебного года, определяется рабочими программами учебных предметов.

2.3. Не допускается проведение более одной контрольной работы в день для одного класса.

2.4. Фиксация результатов текущего контроля осуществляется по следующей системе: 5 баллов — «отлично»; 4 балла - «хорошо»; 3 балла - «удовлетворительно»; 2 балла - «неудовлетворительно».

2.5. Текущий контроль успеваемости учащихся первого класса в течение учебного года осуществляется без фиксации достижений учащихся в виде отметок по пятибалльной системе.

2.6. Успеваемость учащихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю с учетом особенностей освоения образовательной программы, предусмотренных индивидуальным учебным планом.

2.7. Выставление неудовлетворительной оценки на первом уроке после длительного отсутствия учащихся (трех и более уроков) и после каникул не допускается.

2.8. Формы текущего контроля успеваемости учащихся с ОВЗ устанавливаются с учетом психофизиологического состояния обучающегося. Форма контроля должна отражать, насколько достигнута цель обучения на каждом занятии. Не допускается завышение оценок обучающимся во избежание формирования ложных представлений о результатах обучения.

3. Содержание, и порядок проведения промежуточной аттестации

3.1. Промежуточную аттестацию проходят обучающиеся, начиная с 2-го класса во всех формах обучения, включая обучающихся, осваивающих образовательные программы по индивидуальным учебным планам, обучающиеся, осваивающие программу в форме семейного образования (экстерны) и в форме самообразования (экстерны).

Промежуточная аттестация в Учреждении проводится на основе принципов объективности, беспристрастности. Оценка результатов освоения учащимися образовательных программ осуществляется в зависимости от достигнутых учащимся результатов и не может быть поставлена в зависимость от формы получения образования, формы обучения, факта пользования платными образовательными услугами и иных подобных обстоятельств.

3.2. Сроки проведения промежуточной аттестации определяются годовым календарным графиком Учреждения.

3.3. Промежуточная аттестация учащихся 2-9 классов подразделяется на четвертную промежуточную аттестацию, которая проводится по каждому учебному предмету по итогам каждой четверти, а также годовую промежуточную аттестацию, которая проводится по каждому учебному предмету по итогам учебного года.

3.4. Промежуточная аттестация учащихся 10-11 классов подразделяется на полугодовую промежуточную аттестацию, которая проводится по каждому учебному предмету по итогам каждого полугодия, а также годовую промежуточную аттестацию, которая проводится по каждому учебному предмету по итогам учебного года.

3.5. Годовая промежуточная аттестация проводится на основе результатов четвертных (полугодовых) промежуточных аттестаций.

3.6. Для объективной четвертной или полугодовой промежуточной аттестации обучающегося необходимо наличие не менее трех отметок при недельной учебной нагрузке по предмету до трёх часов и более трех отметок – при учебной нагрузке более двух часов в неделю.

3.7. Учащийся является неаттестованным в следующих случаях:

- если пропущено 60 % и более от общего количества уроков учебного периода по уважительной причине и если имеет за учебный период менее 3 отметок (при недельной учебной нагрузке по предмету до трёх часов) или менее 4 отметок (при учебной нагрузке более двух часов в неделю);
- если пропущено 60 % и более от общего количества уроков учебного периода без уважительной причины..

3.8. **Четвертная (полугодовая) промежуточная аттестация** обучающихся 2-11 классов осуществляется путём выведения четвертных (полугодовых) отметок успеваемости на основе результатов текущего контроля. Отметки за четверть (полугодие), должны соответствовать следующим показателям в электронном журнале:

«5» - при средней оценке от 4,51до 5,00;
«4» - при средней оценке от 3,50 до 4,50;
«3» - при средней оценке от 2,51 до 3,49;
«2» - при средней оценке 2,5 и менее.

3.9. **Годовая промежуточная аттестация** обучающихся 2-11 классов осуществляется путем выведения годовых отметок успеваемости на основе четвертных (полугодовых) отметок успеваемости, выставленных обучающимся в течение соответствующего учебного года.

3.10. При выведении годовой отметки успеваемости обучающихся 2-9 классов **на основе четвертных** отметок успеваемости четвертные отметки располагаются в порядке убывания их балльных значений независимо от того, каким именно четвертям учебного года они соответствуют. В качестве годовой отметки успеваемости обучающимся выводится:

- **отметка «отлично» (5 баллов),** если в течение учебного года обучающемуся были выставлены следующие четвертные отметки:

{«5»; «5»; «5»; «5»}
{«5»; «5»; «5»; «4»}
{«5»; «5»; «4»; «4»}

- **отметка «хорошо» (4 балла),** если в течение учебного года обучающемуся были выставлены следующие четвертные отметки:

{«5»; «5»; «5»; «3»}
{«5»; «5»; «4»; «3»}

{«5»; «5»; «3»; «3»}
{«5»; «4»; «4»; «4»}
{«5»; «4»; «4»; «3»}
{«5»; «4»; «3»; «3»}
{«4»; «4»; «4»; «4»}
{«4»; «4»; «4»; «3»}
{«4»; «4»; «3»; «3»}

- **отметка «удовлетворительно» (3 балла),** если в течение учебного года обучающемуся были выставлены следующие четвертные отметки:

{«5»; «5»; «5»; «2»}
{«5»; «5»; «4»; «2»}
{«5»; «5»; «3»; «2»}
{«5»; «4»; «3»; «2»}
{«5»; «4»; «4»; «2»}
{«5»; «4»; «2»; «2»}
{«5»; «3»; «3»; «3»}
{«5»; «3»; «3»; «2»}
{«5»; «3»; «2»; «2»}
{«4»; «3»; «3»; «3»}
{«4»; «4»; «4»; «2»}
{«4»; «4»; «2»; «2»}
{«4»; «4»; «3»; «2»}
{«4»; «3»; «3»; «2»}
{«4»; «3»; «2»; «2»}
{«3»; «3»; «3»; «2»}
{«3»; «3»; «2»; «2»};

- **отметка «неудовлетворительно» (2 балла)** – во всех остальных случаях (при любом ином сочетании четвертных отметок успеваемости).

3.11. Если обучающийся **не аттестован** по какому-либо предмету **в одной четверти** учебного года **по уважительной причине**, то годовая отметка успеваемости выставляется на основе имеющихся четвертных отметок успеваемости, выставленных обучающемуся в трёх четвертях в течение соответствующего учебного года. В этом случае при выведении годовой отметки имеющиеся четвертные отметки успеваемости располагаются в порядке убывания их балльных значений независимо от того, каким именно четвертям учебного года они соответствуют. В качестве годовой отметки успеваемости обучающимся выводится:

- **отметка «отлично» (5 баллов),** если в течение учебного года обучающемуся были выставлены следующие четвертные отметки:

{«5»; «5»; «5»}
{«5»; «5»; «4»}

- **отметка «хорошо» (4 балла),** если в течение учебного года обучающемуся были выставлены следующие четвертные отметки:

{«5»; «5»; «3»}
{«5»; «4»; «3»}

{«5»; «3»; «3»}
{«5»; «4»; «4»}
{«4»; «4»; «3»}
{«4»; «4»; «4»}

- **отметка «удовлетворительно» (3 балла),** если в течение учебного года обучающемуся были выставлены следующие четвертные отметки:

{«5»; «5»; «2»}
{«5»; «4»; «2»}
{«5»; «3»; «2»}
{«4»; «3»; «3»}
{«4»; «4»; «2»}
{«3»; «3»; «3»}
{«3»; «3»; «2»}

- **отметка «неудовлетворительно» (2 балла)** – во всех остальных случаях (при любом ином сочетании четвертных отметок успеваемости).

3.12. Во исполнение п. 3.13 уважительными причинами признаются:

- болезнь обучающегося, подтвержденная соответствующей справкой медицинской организации;
- трагические обстоятельства семейного характера;
- участие в спортивных, интеллектуальных соревнованиях, конкурсах, олимпиадах на всероссийском и международном уровне, региональных, федеральных мероприятиях, волонтерской деятельности;
- обстоятельства непреодолимой силы, определяемые в соответствии с Гражданским кодексом.

3.13. Если обучающийся **не аттестован** по какому-либо предмету **в одной четверти** учебного года **по неуважительной причине**, то неаттестация приравнивается к отметке «2» и годовая отметка успеваемости выводится в соответствии с п.3.10.

3.14. Если обучающийся не аттестован по какому-либо предмету в двух или трёх четвертях учебного года, то независимо от причины неаттестации обучающийся будет не аттестован за год.

3.15. При выведении годовой отметки успеваемости учащихся 10-11 классов **на основе полугодовых** отметок успеваемости полугодовые отметки располагаются в порядке убывания их балльных значений независимо от того, каким именно полугодиям учебного года они соответствуют. В качестве годовой отметки успеваемости обучающимся выводится:

- **отметка «отлично» (5 баллов),** если в течение учебного года обучающемуся были выставлены следующие полугодовые отметки:

{«5»; «5»}
{«5»; «4»}

- **отметка «хорошо» (4 балла),** если в течение учебного года обучающемуся были выставлены следующие полугодовые отметки:

{«5»; «3»}
{«4»; «3»}

{«4»; «4»}

- **отметка «удовлетворительно» (3 балла),** если в течение учебного года обучающемуся были выставлены следующие полугодовые отметки:

{«5»; «2»}

{«4»; «2»}

{«3»; «3»}

{«3»; «2»}

- **отметка «неудовлетворительно» (2 балла)**, если в течение учебного года обучающемуся были выставлены следующие полугодовые отметки:

{«2»; «2»}.

3.16. Если обучающийся не аттестован по какому-либо предмету в одном из полугодий учебного года, то независимо от причины неаттестации обучающийся будет не аттестован за год.

3.17. Годовая отметка по ОБЖ за 10 класс юношам выставляется как среднее арифметическое итоговой отметки, полученной по предмету ОБЖ и общей отметки за освоение программы учебных сборов.

3.18. Особенности сроков и порядка проведения промежуточной аттестации могут быть установлены Учреждением для следующих категорий учащихся по заявлению учащихся (их законных представителей):

– выезжающих на учебно-тренировочные сборы, на олимпиады школьников, на российские или международные спортивные соревнования, конкурсы, смотры, олимпиады и тренировочные сборы и иные подобные мероприятия;

– отъезжающих на длительный период времени за пределы Российской Федерации;

– для иных учащихся по решению Педагогического совета Учреждения.

3.19. Для учащихся, обучающихся по индивидуальному учебному плану, сроки и порядок проведения промежуточной аттестации определяются индивидуальным учебным планом.

4. Порядок перевода учащихся в следующий класс Учреждения

4.1. Обучающиеся 1 класса признаются освоившими образовательную программу учебного года, если они успешно выполнили основную часть итоговой работы.

4.2. Обучающиеся 2-8 и 10 классов признаются освоившими образовательную программу учебного года, если по всем обязательным учебным предметам, предусмотренным учебным планом для данного года обучения, им выведены годовые отметки успеваемости не ниже 3 баллов («удовлетворительно»).

4.3. Обучающиеся, признанные освоившими образовательную программу соответствующего учебного года, решением Педсовета переводятся в следующий класс.

4.4. Неудовлетворительные результаты годовой промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам основной образовательной программы или непрохождение годовой промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

4.5. Обучающиеся, не прошедшие годовой промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

4.6. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету не более двух раз в сроки, определяемые Учреждением в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включается время болезни учащегося.

4.7. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз Учреждением создается комиссия.

4.8. Обучающиеся в Учреждении по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями территориальной психолого-медико-педагогической комиссии города Барнаула, либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

4.9. Учреждение информирует родителей учащегося о необходимости принятия решения об организации дальнейшего обучения учащегося в письменной форме.

4.10. Обучающиеся, получающие образование по образовательным программам начального, основного и среднего общего образования в форме семейного образования или в форме самообразования, и не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в образовательной организации

4.11. Не допускается взимание платы с учащихся за прохождение промежуточной аттестации.

5. Особенности проведения промежуточной аттестации экстернов

5.1. Промежуточная аттестация экстернов проводится в сроки и в формах, которые определяются Учреждением.

5.2. По заявлению экстерна Учреждение вправе установить индивидуальный срок проведения промежуточной аттестации.

5.3. Гражданин, желающий пройти промежуточную аттестацию в Учреждении либо его законные представители, имеют право на получение

информации о сроках, формах и порядке проведения промежуточной аттестации, а также о порядке зачисления экстерном в Учреждение.

5.4. Гражданин, желающий пройти промежуточную аттестацию (его законные представители) должен подать заявление о зачислении его экстерном в Учреждение не позднее, чем за месяц до начала проведения соответствующей промежуточной аттестации. В ином случае гражданин к проведению промежуточной аттестации в указанный срок не допускается, за исключением случая, предусмотренного пунктом 5.2 настоящего положения.