

РАССМОТРЕНО

на заседании педагогического
совета

Протокол № 7 от 27.08.13

УТВЕРЖДЕНО

Директор МБОУ «СОШ №89»

И. Д. Сажаева

Приказ от 30.08.13 № 01-ОС/169



**Положение
о Методическом совете МБОУ «СОШ №89»
(новая редакция)**

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение методическом совете МБОУ «СОШ №89» (далее - Учреждение) разработано в соответствии с Законом №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Учреждения и регламентирует работу Методического совета Учреждения.
- 1.2. Методический совет Учреждения обеспечивает сопровождение учебно-воспитательной, методической, экспериментальной работы в школе.
- 1.3. Методический совет координирует работу методических объединений учителей Учреждения, направленную на развитие научно - методического обеспечения образовательного процесса, инноваций, опытно - экспериментальной и научно-исследовательской деятельности педагогического коллектива.

2. Цель и задачи деятельности

- 2.1. **Цель** деятельности Методического совета - обеспечить гибкость и оперативность методической работы Учреждения, повышение квалификации учителей, формирование профессионально значимых качеств учителя, классного руководителя, педагога дополнительного образования, рост их профессионального мастерства.
- 2.2. **Задачи** Методического совета:
 - 2.2.1. создание сплоченного коллектива единомышленников, бережно сохраняющих традиции Учреждения, стремящихся к постоянному профессиональному самосовершенствованию, развитию образовательных процессов в учреждении, повышению продуктивности преподавательской деятельности;

- 2.2.2. создание условий для поиска и использования в учебно-воспитательном процессе современных методик, форм, средств и методов преподавания, новых педагогических образовательных технологий;
- 2.2.3. изучение профессиональных достижений педагогических работников, обобщение положительного опыта и внедрение его в практику работы коллектива Учреждения;
- 2.2.4. распространение опыта работы Учреждения в профессиональных средствах массовой информации, Интернете с целью использования имеющегося опыта другими образовательными учреждениями округа, города, региона, страны;
- 2.2.5. создание условий для использования педагогами диагностических методик и мониторинговых программ по прогнозированию, обобщению и оценке результатов собственной деятельности;
- 2.2.6. стимулирование инициативы и активизация творчества членов педагогического коллектива в научно-исследовательской, опытно - экспериментальной и другой творческой деятельности, направленной на совершенствование, обновление и развитие воспитательно - образовательного процесса в Учреждении и работы учителя;
- 2.2.7. разработка и проведение первичной экспертизы стратегических документов Учреждения (программ развития, образовательных и рабочих программ, учебных планов, текстов контрольных работ);
- 2.2.8. контролирование прохождения учебных программ учителями Учреждения по окончании каждой учебной четверти, полугодия, года;
- 2.2.9. контролирование хода и результатов комплексных исследований, проектов, экспериментов, осуществляемых Учреждением;
- 2.2.10. анализ результатов педагогической деятельности, выявление и предупреждение ошибок, затруднений;
- 2.2.11. внесение предложений по совершенствованию деятельности методических объединений и участие в реализации этих предложений;
- 2.2.12. обеспечение развития личностно ориентированной педагогической деятельности, условий для самообразования, самосовершенствования и самореализации личности педагога.

3. Содержание деятельности

- 3.1. Содержание деятельности Методического совета определяется целями и задачами работы Учреждения, особенностями развития Учреждения и образовательной политикой.

- 3.2. Содержание деятельности Методического совета предусматривает повышение квалификации педагогических работников, совершенствование воспитательно-образовательного процесса и состоит в следующем:
- 3.2.1. выработка и согласование подходов к организации, осуществлению и оценке инновационной деятельности; организация научно-исследовательской, опытно-экспериментальной деятельности в Учреждении;
 - 3.2.2. осуществление контроля и оказание поддержки в апробации инновационных учебных программ и реализации новых педагогических методик, технологий;
 - 3.2.3. обсуждение рабочих, инновационных, экспериментальных программ и рекомендация их педагогическому совету для обсуждения и утверждения;
 - 3.2.4. оценка и экспертиза результатов деятельности членов педагогического коллектива, рекомендации по аттестации учителей, представлению к званиям, наградам и другим поощрениям;
 - 3.2.5. участие в разработке вариативной части учебных планов;
 - 3.2.6. организация общего руководства методической, научной, инновационной деятельностью, проведение школьных научно - практических конференций, педагогических чтений, семинаров, смотров, недель, методических дней, декад и пр.
 - 3.2.7. анализ и рекомендации к печати и внедрению методических пособий, программ и других наработок методической деятельности Учреждения;
 - 3.2.8. планирование и организация работы временных творческих групп, которые создаются по инициативе учителей, администрации Учреждения с целью изучения, обобщения опыта и решения проблем развития Учреждения, а также для разработки инновационных программ, организации диагностических и мониторинговых исследований, разработки новых технологий, стратегических направлений деятельности Учреждения, изучения социальных запросов к Учреждению;
 - 3.2.9. рассмотрение и оценка интегрированных учебных программ по изучаемым предметам, рабочих программ по элективным курсам, спецкурсам, программ внеурочной деятельности учащихся и согласование их с программами смежных дисциплин для более полного обеспечения усвоения учащимися требований государственных образовательных стандартов;

- 3.2.10. обсуждение рукописей учебно-методических пособий и дидактических материалов по предметам;
- 3.2.11. подготовка и обсуждение докладов по вопросам методики преподавания учебных предметов, повышения квалификации и квалификационного разряда учителей;
- 3.2.12. обсуждение докладов по методике изложения принципиальных вопросов программы;
- 3.2.13. обсуждение методики проведения отдельных видов учебных занятий и содержания дидактических материалов к ним;
- 3.2.14. рассмотрение вопросов организации, руководства и контроля исследовательской работой учащихся;
- 3.2.15. организация и проведение педагогических экспериментов по поиску и внедрению новых технологий обучения;
- 3.2.16. определение направлений работы школы молодого педагога и наставничества;
- 3.2.17. изучение нормативной и методической документации по вопросам образования;
- 3.2.18. анализ и первичная экспертиза программ курсов по выбору, их рекомендация на утверждение в установленном порядке в вышестоящих инстанциях;
- 3.2.19. выработка единых требований к оценке результатов освоения обучающимися учебных программ;
- 3.2.20. обобщение и распространение передового педагогического опыта.

4. Структура и организация деятельности.

- 4.1. Методический совет создается, реорганизуется и ликвидируется приказом директора Учреждения.
- 4.2. Методический совет подчиняется педагогическому совету Учреждения, строит свою работу с учетом решений педагогических советов.
- 4.3. Членами методического совета являются директор Учреждения, заместители директора по учебно-воспитательной и научно-методической работе, руководители школьных методических объединений.
- 4.4. Работа Методического совета осуществляется на основе годового плана, который составляется председателем методического совета, рассматривается на заседании методического совета, согласовывается с директором Учреждения и вносится в годовой план работы Учреждения.
- 4.5. Периодичность заседаний совета определяется планом его работы.

5. Деятельность школьного Методического Совета

5.1. Основными формами работы методического совета являются:

- заседания, посвященные вопросам методики обучения и воспитания обучающихся;
- педагогические советы по учебно-методическим проблемам, которые проводятся в течение учебного года в соответствии с планом методической работы школы.

5.2. Руководителем Методического совета школы является заместитель директора по научно-методической работе.

6. Права методического совета

6.1. Методический совет имеет право:

- 6.1.1 готовить предложения и рекомендовать учителей для повышения квалификационной категории;
- 6.1.2. выдвигать предложения об улучшении учебного процесса в школе;
- 6.1.3. ставить вопрос о публикации материалов о передовом педагогическом опыте, накопленном в методических объединениях;
- 6.1.4. ставить вопрос перед администрацией школы о поощрении учителей за активное участие в опытно-поисковой, экспериментальной, научно-методической и проектно-исследовательской деятельности;
- 6.1.5. рекомендовать учителям различные формы повышения квалификации;
- 6.1.6. выдвигать учителей для участия в профессиональных конкурсах.

Решения Методического совета Учреждения носят рекомендательный характер. Для утверждения решений Методического совета необходим приказ директора Учреждения.

7. Контроль деятельности методического совета.

7.1. В своей деятельности Совет подотчетен Педагогическому совету школы.

7.2. Контроль деятельности Методического совета осуществляется директором в соответствии с планами методической работы и внутришкольного контроля.